

Приватна предшколска установа
"Mary Poppins"

Бр. 26/2018
25.09 - 2018 год.
БЕОГРАД - ВРАЧАР



**ПРАВИЛНИК
О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ
ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ
У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ
„MARY POPPINS“**



БЕОГРАД,
2018. година

На основу члана 108. став 1. и члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017), Управни одбор Предшколске установе „Mary Poppins“, је на седници одржаној дана 25.09.2018. године, донео

ПРАВИЛНИК

О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ

ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ

У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ

„MARY POPPINS“

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се мере, начин и поступак заштите и безбедности деце у Предшколској установи „Mary Poppins“ (у даљем тексту: Установа) и то:

1. У време васпитно-образовног рада са децом у објекту Установе и непосредној околини;
2. У време зимовања и летовања деце, излета и сличних активности које организује Установа.

Члан 2.

Заштита и безбедност деце у Установи обухвата њихову физичку, здравствену, васпитно-образовну и ментално-хигијенску заштиту и безбедност.

Члан 3.

У циљу заштите и безбедности деце, а у складу са одговарајућим законским и подзаконским актима, програмима, плановима рада и Конвенцијом о правима детета Установа предузима:

- детаљно утврђене мере, начин и поступак за сваки вид заштите и безбедности деце, наведено у члану 2. овог Правилника;
- свакодневну сарадњу са надлежним институцијама, државним органима;
- друге мере у циљу заштите и безбедности деце, утврђене Законом и општим актом Установе.

Члан 4.

У поступку прописивања и извршавања мера заштите и безбедности деце, Установа сарађује са:

- Одељењем за друштвене делатности скупштине општине Чукарица
- Секретаријатом за социјалну и дечју заштиту Градске управе града Београда
- Секретаријатом за здравство Градске управе града Београда
- Домом здравља Чукарица
- Градским заводом за заштиту здравља
- Министарством просвете, науке и технолошког развоја
- Министарством саобраћаја и телекомуникација
- Министарством унутрашњих послова
- Центром за социјални рад
- Корисницима услуга

II. МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ФИЗИЧКЕ БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ

Члан 5.

У циљу обезбеђивања физичке заштите деце утврђују се следеће мере:

1. Децу примати у Установу од познатих лица, а исто тако предавати из Установе искључиво познатим лицима;
2. Васпитачи и медицинске сестре-васпитачи су дужни да стално буду у групи са децом;
3. Лице које отвара објекат дужно је да пре пријема деце изврши преглед свих просторија у објекту и околине;
4. Сви улази у двориште и објекат морају бити закључани, а на главним улазима, уколико нема звона, обезбедити дежурство у току рада;
5. Пре изласка и у току боравка деце у двориштима иста се морају редовно прегледати;
6. Сва непозната лица која улазе у објекат морају се легитимисати;
7. Забрањује се уношење оружја и других средстава којима се може угрозити безбедност деце;
8. Забрањује се конзумирање алкохола, опијата и наркотичких средстава запосленима у Установи за време радног времена;
9. Редовно пратити и спроводити мере заштите од пожара, предвиђене законом и општим актом Установе;
10. У случају пожара, поплава, удара грома и других елементарних непогода, које угрожавају безбедност деце примењивати мере и упутства надлежних органа;
11. Забрањује се присуство приватног обезбеђења у објектима Установе;
12. Заштитити двориште од паса луталица.

III. МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ

Члан 6.

Здравствена заштита и безбедност деце остварује се применом следећих мера:

1. Редовно праћење здравственог стања деце;
2. У случају болести или повреде детета обезбеђују се адекватна медицинска помоћ и обавештава се родитељ;
3. У случају епидемија преузимају се прописане мере и обавештавају надлежни здравствени органи и институције;
4. Свакодневно спровођење и контролисање одржавања опште хигијене просторија прибора, опреме и непосредне околине објекта, као и личне хигијене запослених;
6. За одржавање хигијене употребљавати хигијенска средства за која је издат атест о здравственој исправности и њихово складиштење вршити у складу са важећим прописима;
7. Редовно контролисање хигијенске исправности намирница при пријему, у току складиштења и непосредно пре употребе;
8. За складиштење намирница обезбедити одговарајуће хигијенске услове;
9. Припрему хране вршити према важећим нормативима и уз непосредан надзор стручног радника;
10. Обавезно контролисање спровођења хигијенских мера у процесу припреме, паковања, транспорта и дистрибуције хране;
11. Забранити улаз у кухињу и трпезарију свим лицима која не учествују у процесу припреме, дистрибуције и сервирања хране;
12. Дистрибуцију obroka за децу вршити у адекватним посудама, наменским возилом, које задовољава све техничке и хигијенске услове;
13. Забранити пушење у просторијама вртића и пред децом у дворишту и на јавним местима при организовању скупова;
14. Забрана коришћења мобилних телефона за време рада са децом.

IV. МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНЕ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ

Члан 7.

Васпитно-образовна безбедност деце остварује се применом следећих мера:

1. Васпитно-образовни рад са децом реализује се искључиво у складу са програмом рада Установе, за који је прибављена сагласност надлежног органа;
2. Обезбеђивање континуираног стручног надзора над реализацијом свих облика васпитно-образовног рада са децом;
3. Са децом у васпитној групи могу радити лица која су психички и физички здрава;
4. Примена Конвенције о правима детета.

V. МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ МЕНТАЛНО ХИГИЈЕНСКЕ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ

Члан 8.

За остваривање ментално хигијенске заштите и безбедности деце примењују се следеће мере:

1. Забрана утрожавања или повређивања физичког и психичког интегритета детета;
2. Поштовање личности детета;
3. Забрана дискриминације деце по националној, верској или расној припадности;
4. Забрана злоупотребе података о деци.

VI. САРАДЊА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 9.

Установа се обавезује да ће сарађивати са Одељењем за друштвене делатности Скупштине општине у вези са спровођењем мера заштите и безбедности деце која бораве у њеним објектима, указивати на уочене проблеме и заједно са овим органом отклањати недостатке у реализацији прописаних мера заштите и безбедности деце.

Члан 10.

Установа ће редовно обавештавати Секретаријате за социјалну и дечју заштиту града Београда о прописаним мерама за остваривање заштите и безбедности деце и њиховој реализацији и заједно са овим органом учествовати у реализацији свих утврђених мера којима се обезбеђује заштита деце

Члан 11.

У сарадњи са Министарством просвете Установа се стара да сви облици васпитно-образовног рада теку без застоја и проблема, да свеукупни односи учесника васпитно-образовног процеса буду такви да деца буду заштићена од свих облика дискриминације и насиља.

Члан 12.

Уз помоћ надлежне службе у оквиру Министарства саобраћаја Установа се стара да саобраћајна сигнализација у околини објеката Установе буде постављена на начин на који ће се обезбеђивати максимална безбедност деце приликом доласка и одласка из објекта Установе.

Члана 13.

Сарадња са Министарством унутрашњих послова одвија се првенствено кроз свакодневни надзор МУП-а околине Установе ради обезбеђивања несметаног рада Установе и спречавању настанка потенцијалних проблема.

У време реализације активности ван објекта Установе (излет, зимовање, летовање) Установа је у обавези да благовремено пријави свако путовање деце, како би радници МУП-а обавили преглед ангажованих аутобуса и старали се о безбедности деце за време трајања путовања.

Од надлежних органа Управе саобраћајне полиције Установа ће тражити да се обезбеди појачана контрола саобраћајаца у околини објекта Установе а у сарадњи са њима Установа ће организовати предавања и приказивање филмова о понашању деце у саобраћају и познавању саобраћајних прописа.

Члан 14.

Педагошко-психолошка служба Установе у сарадњи са васпитачима и медицинском сестром остварује увид у породичне прилике, кад се уоче промене у понашању детета и у случају констатовања да постоји недовољна брига и надзор у породици, обраћају се надлежном Центру за социјални рад, у циљу предузимања мера ради пружања помоћи детету.

VII. САРАДЊА СА УСТАНОВАМА И ОРГАНИМА У ОБЛАСТИ ЗДРАВСТВА

Члан 15.

Установа сарађује са Секретаријатом за здравство, Домом здравља, односно, педијатром, сарадником, Градским заводом за заштиту здравља и осталим одговарајућим службама у циљу примене мера из здравствене заштите овог Правилника.

VIII. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 16.

Средства за спровођење мера заштите и безбедности деце прописаних овим Правилником обезбеђују се из текућих прихода Установе а по потреби средствима оснивача Установе у складу са законом.


IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Ова Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли
Послодавца.



Председник управног одбора


Саша Петровић

Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце је усвојен дана 25.09.2018. године, заведен је под деловодним бројем 26/2018, од 25.09.2018. године, објављен је на огласној табли Послодавца дана 25.09.2018. године, а ступио је на снагу дана 03.10.2018. године.